**PROGRAMA DE ASIGNATURA – SÍLABO- PRESENCIAL**

1. **DATOS INFORMATIVOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODALIDAD:**  **Presencial** | **DEPARTAMENTO: Ciencias Económicas Administrativas y del Comercio** | | **AREA DE CONOCIMIENTO: Finanzas** | |
| **CARRERAS:**  Ingeniería en Finanzas y Auditoria  Ingeniería Comercial | **NOMBRES ASIGNATURA:**  Administración Financiera II | | **PERÍODO ACADÉMICO:**  Abril - Agosto - 2018 | |
| **PRE-REQUISITOS:**  CADM34028 CONTABILIDAD COSTOS II  CEXCT 21007] MATEMATICAS FINANCIERAS  CEXC26014 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | **CÓDIGO:**  CADM 36012 | **NRC:**  **4507**  **4508**  **4510**  **4512**  **4514** | **No. CRÉDITOS:**  4 | **NIVEL:**  **QUINTO** |
| **CO-REQUISITOS:** | **FECHA ELABORACIÓN:**  12-Abril-2018 | **SESIONES/SEMANA:** | | **EJE DE FORMACIÓN PROFESIONAL** |
| **TEÓRICAS**:  **2** | **LABORATORIOS**: 2 |
| **DOCENTE:**  Eco. MARCELO RAUL CRUZ GUEVARA  Ing. JUANITA DEL CARMEN GARCIA AGUILAR | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:**    La asignatura de Administración Financiera II, se enfoca en la Administración del Capital de Trabajo en las empresas comerciales, industriales y de servicios, orientado a la toma de decisiones financieras de corto plazo, así como también la Evaluación de Inversiones de Capital.  En la gestión financiera de las empresas una de las importantes funciones que debe desarrollar un Gerente en el día a día es la Administración del Capital de Trabajo, por lo que se requiere un adecuado manejo del Efectivo, Inversiones Financieras, Cuentas por Cobrar, Inventarios y el Financiamiento de corto plazo.  También en esta asignatura se incluye la Evaluación de Inversiones de Capital, para que el estudiante conozca y aplique las diferentes técnicas de elaboración de flujos de proyectos y evaluación de las inversiones | | | | |
| **CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LA FORMACIÓN PROFESIONAL:**  La asignatura de Administración Financiera II, contribuirá en la formación profesional del alumno, sea que constituya su propia empresa o labore para empresas públicas o privadas, en los siguientes campos principales.   1. Aportar a la toma de decisiones financieras de corto plazo, para mejorar la administración del capital de trabajo. | | | | |
| **RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA CARRERA: (UNIDAD DE COMPETENCIA)**  **GENÉRICO:**  Interpreta y resuelve problemas de la realidad aplicando métodos de investigación, métodos propios de las ciencias, herramientas tecnológicas y diversas fuentes de información en idioma nacional y extranjero, con honestidad, responsabilidad, trabajo en equipo y respeto a la propiedad intelectual.  **ESPECÍFICO:**   1. Planifica y administra en forma eficiente y eficaz, los recursos financieros en las organizaciones con actitud emprendedora y visión humanista.   **OBJETIVO DE LA ASIGNATURA:**  Al finalizar el curso, los estudiantes tendrán los conocimientos y herramientas necesarias para realizar una adecuada Administración del Capital de Trabajo que facilite la toma de decisiones financieras de corto largo plazo, y elaboración de presupuestos de capital, acorde a las necesidades de cada una de las organizaciones. | | | | |
| **RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA: (ELEMENTO DE COMPETENCIA)**   |  | | --- | | 1. Analiza y evalúa los criterios de la administración del capital de trabajo “caja, bancos, inversiones temporales,   Cuentas por cobrar, inventarios, cuentas por pagar, para una acertada toma de decisiones financieras. | |  | |  | | | | | |

1. **SISTEMA DE CONTENIDOS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **UNIDADES DE CONTENIDOS** | **RESULTADOS DEL APRENDIZAJE Y SISTEMA DE TAREAS** |
| 1 | **UNIDAD 1:**  **ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO Y EFECTIVO.** | **Resultados de Aprendizaje de la Unidad1:**  Con información financiera de empresas reales del sector, comercial, industrial o de servicios, el estudiante realiza el análisis financiero e identifica el requerimiento de capital de trabajo y la política de financiamiento que utiliza una empresa |
| * 1. Importancia de una adecuada Administración del Capital de Trabajo   2. Riesgo y rentabilidad   3. Alternativas entre riesgo y rentabilidad      1. Supuestos principales      2. Efecto de un cambio en activos circulantes      3. Efecto de un cambio en pasivos circulantes   1.4 Políticas de financiamiento del capital de trabajo  1.4.1 Conservador  1.4.2 Agresivo  1.5 Administración del Efectivo  1.5.1 Razones para utilizar efectivo  1.5.2 Ventajas y Desventajas de mantener efectivo  1.5.3. Estrategias y técnicas de administración eficiente del efectivo  1.5.4 Banca Electrónica y medios de pago utilizados en el Ecuador.  1.5.5 Métodos de cálculo del capital de trabajo. (Efectivo mínimo para operaciones.) | Tarea 1.   * Determinar la importancia de una adecuada administración de capital de trabajo. Sus ventajas y problemas que se pueden presentar   Tarea 2.   * Identificar los principales tipos de riesgos que se presentan en la administración del capital de trabajo.   Tarea 3.   * Realizar ejercicios de aplicación sobre cambios en el activo circulante y pasivo circulante y los efectos que se presentan en el riesgo y la rentabilidad   Tarea 4.   * Conocer y aplicar las estrategias para una adecuada administración del efectivo en las empresas   Tarea 5.   * Calcular el capital de trabajo a mantener en la empresa. |
| 2 | **UNIDAD 2: ADMINISTRACION DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES, CUENTAS POR COBRAR E INVENTARIOS.** | **Resultados de Aprendizaje de la Unidad 2:**  Elabora un flujo de caja proyectado mensual para una empresa real, del sector comercial, industrial o servicios, con decisiones de inversión financiera temporal o financiamiento |
| 2.1 El mercado financiero  2.1.1 Características  2.1.2 Principales instrumentos que se negocian  2.1.3 Criterios para decidir inversiones financieras   temporales  2.1.4 Calificación de riesgos de las instituciones   financieras  2.1.5 Cálculo de la rentabilidad efectiva  2.2 Gestión de Tesorería y Presupuesto de Caja  2.3 Administración de Cuentas por Cobrar.  2.3.1 Las 5 “C” del crédito  2.3.2 Política de crédito  2.3.3 Proceso de crédito  2.3.4 Términos y condiciones del crédito  2.3.5 Efecto de los cambios en los plazos de crédito y descuentos por pronto pago  2.3.6 Política de cobranza  2.4 Administración de Inventarios  2.4.1 Tipos de Inventarios  2.4.2 Costo de mantener Inventarios  2.4.3 Modelo del lote óptimo y punto de reorden | Tarea 1.   * Evaluar alternativas de inversión financiera en el corto plazo.   Tarea 2.   * Elaborar presupuestos de efectivo mensuales, con el uso de computadoras con Microsoft Excel, con decisiones de inversión o financiamiento.   Tarea 3.   * Revisar el proceso de concesión de crédito en empresas comerciales o industriales.   Tarea 4.   * Realizar ejercicios de aplicación, para determinar el efecto de los cambios en los plazos del crédito e incorporación de descuento por pronto pago. Se utilizará computadoras con Microsoft Excel para plantear varios escenarios   Tarea 5.   * Efectuar ejercicios de aplicación sobre el lote óptimo, costo de mantener inventario, punto de reorden. |
| 3 | **UNIDAD 3:**  **FINANCIAMIENTO DE CORTO PLAZO Y DECISIONES DE INVERSION A LARGO PLAZO.** | **Resultados de Aprendizaje de la Unidad 3:**  Elabora los flujos de fondos del proyecto de un nuevo negocio y realiza la evaluación financiera de la inversión |
|  | 3.1 Principales fuentes de financiamiento de corto plazo  3.1.1 Proveedores  3.1.2 Instituciones financieras. Segmentos de cartera de crédito  3.1.3 Otros pasivos  3.2 Simuladores de crédito  3.3 Cálculo del costo total de un crédito. Disposiciones del Banco Central del Ecuador, sobre la tasa efectiva máxima en las operaciones de crédito  3.4 Selección de alternativas de financiamiento en el mercado financiero ecuatoriano  3.5 El presupuesto de capital  3.5.1 Motivos para realizar inversiones de capital  3.5.2 Flujos de fondos  3.5.3 Construcción de flujos de fondos  3.5.4 Costo de capital (TMAR)  3.6 Técnicas de evaluación de inversiones de capital  3.6.1 Valor Actual Neto (VAN)  3.6.2 Tasa Interna de Retorno (TIR)  3.6.3 Relación costo/beneficio  3.6.4 Período Recuperación Inversión | Tarea 1   * Determinar las ventajas y desventajas del financiamiento de los proveedores   Tarea 2   * Realizar ejercicios de aplicación, sobre el costo efectivo del crédito, de acuerdo a la metodología establecida por el Banco Central del Ecuador. Se utilizará computadoras con Microsoft Excel, para realizar simulaciones   Tarea 3  Seleccionar las mejores alternativas de financiamiento en el mercado financiero ecuatoriano, para el segmento PYMES y microcrédito, con información publicada por el Banco Central del Ecuador.  Tarea 4.   * Realizar ejercicios de aplicación para calcular la inversión inicial, flujos de fondos y la evaluación de las inversiones, con la aplicación del VAN, TIR, Período de Recuperación de la Inversión y Relación Costo –Beneficio. Se utilizará computadoras con Microsoft Excel, para la resolución de los ejercicios |

1. **PROYECCIÓN METODOLÓGICA Y ORGANIZATIVA PARA EL DESARROLLO DE LA ASIGNATURA**

|  |
| --- |
| * 1. ***Estrategias metodológicas:*** * Consultas previas a la clase en la cual se van a tratar los diferentes temas de estudios, para que el alumno tenga un conocimiento base del tema a revisar. * Conferencia Magistral, para presentar el marco teórico referencial de cada uno de los capítulos del programa de estudios. * Desarrollo de casos de aplicación en clase, con la finalidad de incentivar al trabajo en equipo, evaluar las habilidades y destrezas. * Sobre la base de los temas revisados en clase, y las instrucciones impartidas, se desarrollarán los diferentes productos de cada unidad, Los alumnos deben exponer los resultados obtenidos. * Realiza investigaciones que permitan la experimentación práctica de los conceptos y procedimientos revisados. * Pruebas de evaluación relacionadas con los productos de cada unidad. * Para la resolución de los casos de aplicación se utilizará la hoja electrónica de Microsoft Excel. * Se utilizará Internet para obtener la información de mercados financieros requerida para el desarrollo del programa de estudios.   1. **Orientaciones metodológicas:** * Evaluación comprensiva de lecturas recomendadas, artículos y publicaciones * Aplicación de casos y ejercicios prácticos basados en el conocimiento teórico – práctico de los temas que involucra el plan analítico de la asignatura * Los conocimientos y habilidades estarán soportadas a través de clases magistrales, disertaciones y resoluciones de ejercicios. |
| ***PROYECCIÓN DEL EMPLEO DE LAS TIC EN LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE***   * Para optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, se utilizará computadoras con Microsoft Excel, para la resolución de ejercicios de aplicación. * Los estudiantes utilizaran Internet para consultar información de los mercados financieros ecuatorianos, * Las TIC, tecnologías de la información y la comunicación, se las emplearán para realizar las presentaciones de los productos de cada unidad. * Se utilizará el AULA VIRTUAL para el envío de material de estudio, casos de aplicación, atender consultas de los estudiantes. |

1. **RESULTADOS DEL APRENDIZAJE, CONTRIBUCIÓN AL PERFIL DE EGRESO Y TÉCNICA DE EVALUACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOGRO O**  **RESULTADOS DE APRENDIZAJE** | **NIVELES DE LOGRO** | | | **Técnica de evaluación** | **Evidencia del aprendizaje** |
| **A**  **Alta** | **B**  **Media** | **C**  **Baja** |
| Con información financiera de empresas reales del sector, comercial, industrial o de servicios, el estudiante realiza el análisis financiero e identifica el requerimiento de capital de trabajo y la política de financiamiento que utiliza una empresa | **X** |  |  | *Resolución de casos*  *Trabajo Grupal* | Informe sobre el análisis e interpretación de la información financiera de la empresa, establece conclusiones y adopta decisiones para mejorar la gestión financiera de la empresa. |
| Elabora un flujo de caja proyectado mensual para una empresa real, del sector comercial, industrial o servicios, con decisiones de inversión o financiamiento | **X** |  |  | Resolución de Casos  Trabajo grupal | Problemas resueltos de administración del efectivo, e inversiones financieras temporales, gestión de tesorería. |
| Determina la mejor alternativa de financiamiento de corto plazo, en el mercado financiero ecuatoriano, considerando los costos financieros y costos de gestión. | **X** |  |  | Resolución de casos  Trabajo grupal | Comparte sus conocimientos con su grupo de trabajo, para adoptar una decisión conjunta sobre un determinado problema financiero |
| Elabora los flujos de fondos del proyecto de un nuevo negocio y realiza la evaluación financiera de la inversión. | **X** |  |  | Resolución de casos  Trabajo grupal | Problemas resueltos con decisiones financieras para evaluar inversiones de capital. |

1. **DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL HORAS** | **CONFERENCIAS** | **CLASES**  **PRÁCTICAS** | **LABORATORIOS** | **CLASES**  **DEBATES** | **CLASES**  **EVALUACIÓN** | **TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE** |
| 64 | 20 | 38 |  |  | 6 |  |

1. **TÉCNICAS Y PONDERACIÓN DE LA EVALUACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Técnica de evaluación** | 1er Parcial\* | 2do Parcial\* | 3er Parcial\* |
| Resolución de ejercicios |  |  |  |
| Investigación Bibliográfica | 2 | 2 | 2 |
| Lecciones oral/escrita |  |  |  |
| Pruebas orales/escrita |  |  |  |
| Laboratorios |  |  |  |
| Talleres | 5 | 5 | 5 |
| Solución de problemas |  |  |  |
| Prácticas |  |  |  |
| Exposición | 5 | 5 | 5 |
| Trabajo colaborativo |  |  |  |
| Examen parcial | 8 | 8 | 8 |
| Otras formas de evaluación |  |  |  |
| Total: | 20 | 20 | 20 |

1. **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA/ TEXTO GUÍA DE LA ASIGNATURA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TITULO** | **AUTOR** | **EDICIÓN** | **AÑO** | **IDIOMA** | **EDITORIAL** |
| 1. Principios de Administración Financiera | Lawrance Gitman, Chad Zutter | Décimo Segunda | 2012 | Español | PEARSON- EDUCACION |

**BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TITULO** | **AUTOR** | **EDICIÓN** | **AÑO** | **IDIOMA** | **EDITORIAL** |
| 1. Fundamentos de Administración Financiera | James C. Van Hornre y John M. Wachowicz.jr. | Décimo Tercera | 2010 | Español | PEARSON EDUCACION |
| 1. Fundamentos de Administración Financiera | [Stanley B. Block](http://espe.librositio.net/buscar.php?campo=autor&texto=Stanley%20B.%20Block) [Geoffrey A. Hirt](http://espe.librositio.net/buscar.php?campo=autor&texto=Geoffrey%20A.%20Hirt) [Bartley R. Danielsen](http://espe.librositio.net/buscar.php?campo=autor&texto=Bartley%20R.%20Danielsen) | Catorce | 2010 | Español | [MCGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES](http://espe.librositio.net/buscar.php?campo=editorial&texto=MCGRAW-HILL%20INTERAMERICANA%20EDITORES)  Base digital ESPE |
| 1. Gestión Financiera | Marcial Córdoba Padilla | Primera | 2012 | Español | Ecoe Ediciones: Base digital e-libro |

1. **LECTURAS PRINCIPALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMA** | **TEXTO** | **PÁGINA** |
| Segmentos de cartera de crédito  Sistema de Tasas de Interés | Resoluciones de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera | [www.bce.fin.ec](http://www.bce.fin.ec) |
| Banca Electrónica | Revisar DEMOS de funcionamiento de la Banca electrónica. Transacciones que se pueden realizar. | [www.pichincha,com](http://www.pichincha,com)  [www.bolivariano.com](http://www.bolivariano.com) |
| Boletín mensual de tasas de interés publicado por el Banco Central. | Banco Central del Ecuador | [www.bce.fin.ec](http://www.bce.fin.ec) |
| Información financiera | Reportes macroeconómicos Banco Central del Ecuador. | [www.bce.fin.ec](http://www.bce.fin.ec)  [www.sbs.gob.ec](http://www.sbs.gob.ec)  www.seps.gob.ec |

1. **ACUERDOS**

**DEL DOCENTE:**

* + Cumplir con todo el contenido de la materia y alcanzar los resultados del aprendizaje
  + Mantener una adecuada relación con los estudiantes.
  + Utilizar normas vigentes en el sistema financiero y tributario del país.

**DE LOS ESTUDIANTES:**

* Asistir puntualmente a clases en el horario programado para la materia
* No utilizar teléfonos celulares en el desarrollo de la clase
* Cumplir con todas las tareas asignadas.
* No copiar en las pruebas de evaluación y trabajos de aplicación.

1. **FIRMAS DE LEGALIZACIÓN**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Eco. Marcelo Cruz Guevara Ing. Juanita García.**

**DOCENTE DOCENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Eco. Gustavo Moncayo Ing. Víctor Cuenca**

**COORDINADOR AREA DE DOCENTE**

**CONOCIMIENTO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ing. Dany Zambrano.**

**DIRECTOR DE CARRERA**

**FINANZAS Y AUDITORIA**